

○○○○○○○公司 函

地 址：

○○○○○○○

承辦人：○○○

電 話：○○-○○○

傳 真：○○-○○○

受文者：桃園國際機場股份有限公司

發文日期：中華民國○○年○月○日

發文字號：○○字○○○號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：為本公司張○○等○員申請桃園國際機場**3號證○○張、4號證○○張**月份施工證**共○○張**(自○○年○月至○○年○月)，相關申請文件(均如電子檔案附件)，請查照。

說明：

- 一. 本公司承作貴公司「○○○○○……」採購案，合約期間自○○○年○月○日至○○○年○月○日止。
- 二. 本案人員為工作需要進出機場管制區(**需詳述工作區域、工作性質**)，申辦**3號證○○張、4號證○○張**，共○○張月份施工證。
- 三. 月份施工證申請文件均已上傳檔案(檔案附件如下):
 - (一) 月份施工證人員名冊(附件7)
 - (二) 月份施工證保證書(附件10)
 - (三) 桃園國際機場領取非臨時性及申借臨時性通行工作證保安認知規定事項須知(附件5)
 - (四) 個人資料蒐集、處理及利用同意書(附件6)
 - (五) 身分證正反面影本

四. 單位代碼：○○○○○○○

批號：○○○○○○○○○○○○○○○○

正本：桃園國際機場股份有限公司

副本：

裝
訂
線