

「臺灣桃園國際機場第三航站區委託設計及監造技術服務」  
國際競圖第一階段簡報時間表

“Design and Construction Supervision Technical Service for Taiwan Taoyuan  
International Airport Terminal 3 Area” International Competition  
Stage One Presentation Timetable

1. 簡報地點：

尊爵天際大飯店 B1 樓(紫雲廳 1、紫雲廳 3)

地址：338 桃園市蘆竹區南崁路一段 108 號

<http://www.skyline-hotels.com.tw>

TEL: +886-3-212-1001 FAX: +886-3-212-1737

1. Location:

**B1F, Monarch Skyline Hotel (Purple Cloud Hall Room 1、Room 2)**

Address: No.108.Sec 1, Nankan Rd, Luzhu Dist., Taoyuan City 338,Taiwan

<http://www.skyline-hotels.com.tw/en/>

TEL: +886-3-212-1001 FAX: +886-3-212-1737

2. 簡報日期：

2015 年 8 月 26、27 日(星期三、四)

2. Presentation Day:

**Wednesday & Thursday, August 26 & 27, 2015**

3. 簡報附件：

3. Presentation Attachment：

**3.1 第一階段廠商僅可攜帶簡報及實體模型(1:500)進入評選會場 (不接受其他比例模型)，簡報後模型由廠商暫為保管。**

**3.1 At Stage 1, only presentation material and physical model (1:500) are allowed for the presentation. (Model in other scale is **NOT** acceptable.) After presentation, the supplier shall temporarily keep the model.**

**3.2 第一階段簡報現場不接受張貼相關圖面。**

**3.2 In the presentation room, it is **NOT** acceptable to exhibit/display design drawings.**

● 日期:2015 年 8 月 26 日(星期三) Wednesday, Aug. 26, 2015

(以下簡報時間為預估，實際依資格審查合格廠商數量調整)

**(This is an estimated schedule time. Shall be adjusted in accordance with the amount of qualified tenderer.)**

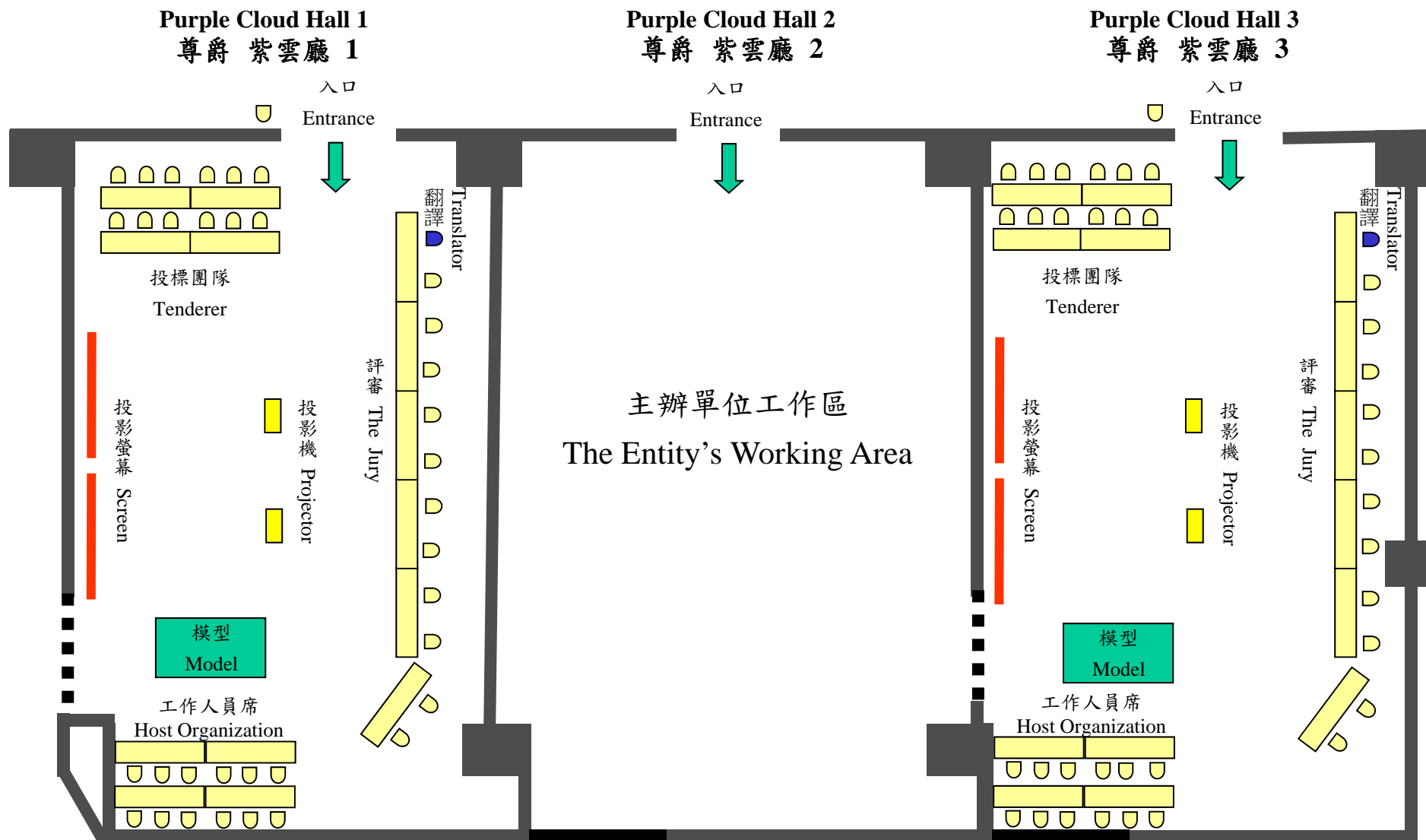
時間序 Time	工作事項 / 行程 Item	地點 Location	主持人 Host	備註 Note
09:00 ~ 10:30	廠商編號 1:簡報及答詢 Tenderer #1- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>08:00</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>08:00</b> for setup
10:30 ~ 10:45	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
10:45 ~ 12:15	廠商編號 2:簡報及答詢 Tenderer #2- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 3 Room 3, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>09:45</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>09:45</b> for setup
12:15 ~ 13:30	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
13:30 ~ 15:00	廠商編號 3:簡報及答詢 Tenderer #3- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>12:30</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>12:30</b> for setup
15:00 ~ 15:15	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
15:15 ~ 16:45	廠商編號 4:簡報及答詢 Tenderer #4- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 3 Room 3, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>14:15</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>14:15</b> for setup
16:45 ~ 17:00	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
17:00 ~ 18:30	廠商編號 5:簡報及答詢 Tenderer #5- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>16:00</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>16:00</b> for setup

**● 日期:2015 年 8 月 27 日(星期四) Thursday, Aug. 27, 2015**

時間序 Time	工作事項 / 行程 Item	地點 Location	主持人 Host	備註 Note
09:00 ~ 10:30	廠商編號 6:簡報及答詢 Tenderer #6- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>08:00</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>08:00</b> for setup
10:30 ~ 10:45	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
10:45 ~ 12:15	廠商編號 7:簡報及答詢 Tenderer #7- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 3 Room 3, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>09:45</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>09:45</b> for setup
12:15 ~ 13:30	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
13:30 ~ 15:00	廠商編號 8:簡報及答詢 Tenderer #8- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>12:30</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>12:30</b> for setup
15:00 ~ 15:15	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
15:15 ~ 16:45	廠商編號 9:簡報及答詢 Tenderer #9- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 3 Room 3, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>14:15</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>14:15</b> for setup
16:45 ~ 17:00	休息 Break			供咖啡及點心 Coffee
17:00 ~ 18:30	廠商編號 10:簡報及答 詢 Tenderer #10- Presentation and Q&A	尊爵 紫雲廳 1 Room 1, Purple Cloud Hall, Monarch Skyline Hotel	評選召集人 Jury Chair	<b>16:00</b> 開放簡報場地佈 置 Presentation Room will be opened at <b>16:00</b> for setup

說明:以上為初步時程安排，評選委員將依實際需要調整。

Note: The schedule is a preliminary arrangement. The jury may change the schedule according to the requirement.



佈置僅供參考，主辦單位將實際依需要調整

The arrangement is for reference only. The Entity shall make adjustment in accordance with actual requirement.